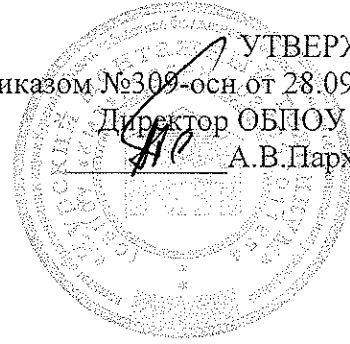


УТВЕРЖДЕНО
Приказом №309-осн от 28.09.2016 г.
Директор ОБПОУ «КМТ»
А.В.Пархоменко



**Положение
о конфликте интересов работников**

г. Курск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является нормативным локальным актом, регулирующим порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ОБПОУ «КМТ» (далее - Техникум) в ходе выполнения ими должностных обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.);
- Уставом ОБПОУ «КМТ» (новая редакция);
- Правилами внутреннего трудового распорядка ОБПОУ «КМТ»;
- иными нормативными актами.

1.3. Действие Положения распространяется на всех работников Техникума вне зависимости от занимаемой должности.

1.4. Положение доводится до сведения всех работников Техникума. Работники, принимаемые на работу в Техникум, в обязательном порядке знакомятся с Положением при заключении трудового договора.

1.5. Положение размещается на официальном сайте Техникума в сети «Интернет».

2. Цель и задачи Положения.

2.1. Целью Положения является своевременное выявление и урегулирование и урегулирование конфликта интересов в деятельности Техникума и его работников как один из важнейших способов предупреждения коррупции.

2.2. Задачами Положения являются:

- соблюдение баланса между интересами Техникума как единого целого и личной заинтересованности его работников;
- ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности

работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов

3.1. Принципами управления конфликтом интересов в Техникуме являются:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Техникума при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Техникума и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Техникумом.

4. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

4.1. В связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов все работники Техникума обязаны:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Техникума - без учета своих личных интересов и интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- сообщать руководству Техникума о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов (раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов);
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

4.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Техникума, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Техникума или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом Техникума.

4.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Техникум, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Техникума в отношении существующей или предполагаемой сделки оно обязано сообщить о своей заинтересованности Комитету образования и науки Курской области, осуществляющему функции и полномочия учредителя Техникума, до момента принятия решения о заключении сделки.

4.4. Педагогический работник Техникума не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Техникуме, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.5. Педагогическим работникам Техникума запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

4.6. Все работники техникума обязаны незамедлительно информировать руководство Техникума обо всех случаях возникновения у них конфликта интересов.

4.7. В случае нахождения работника в момент возникновения конфликта интересов вне рабочего места (в командировке, отпуске и т.п.) он обязан

информировать об этом руководство Техникума незамедлительно по прибытии на работу.

5. Порядок раскрытия конфликта интереса работником и порядок его урегулирования

5.1. Раскрытие информации о конфликте интересов осуществляется в письменной форме. Однако первоначальное раскрытие конфликта интересов допускается и в устной форме, но с обязательной последующей фиксацией в письменной форме.

5.2. Видами раскрытия информации о конфликте интересов являются:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Однако первоначальное раскрытие данных сведений допускается и в устной форме, но с обязательной последующей фиксацией в письменном виде.

5.4. Проверка и рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов осуществляется Техникумом конфиденциально.

5.5. Письменное информирование руководства Техникума об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов осуществляется путем передачи соответствующего заявления лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме, либо путем направления такого заявления по почте. При этом заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон направившего его лица, а также описание обстоятельств, при которых последнему стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

5.6. Поступившая информация о конфликте интересов изучается

директором Техникума, после чего тщательно проверяется по его поручению лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Техникуме, с целью оценки серьезности возникающих для Техникума рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

5.7. Рассмотрение информации о конфликте интересов, а также результатов ее проверки осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников.

5.8. По результатам проверки и рассмотрения поступившей информации о конфликте интересов делается одно из следующих заключений:

- заключение о том, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов;
- заключение о том, что конфликт интересов имеет место.

В последнем случае Техникумом применяются способы его разрешения, предусмотренные настоящим Положением.

5.9. Способы разрешения конфликта интересов в Техникуме являются:

- ограничение доступа работника техникума к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Техникума;
- увольнение работника из Техникума по своей инициативе;

– увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка (за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей).

5.10. Перечень способов разрешения конфликта интересов, приведенный в пункте 5.9 Положения, не является исчерпывающим.

5.11. В каждом конкретном случае по договоренности Техникума и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы его урегулирования.

5.12. При разрешении имеющего конфликта интересов Техникум выбирает наиболее «мягкую» меру его урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными.

5.13. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитываются значимость личного интереса работника и вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Техникума.

6. Ответственность работников за несоблюдение Положения.

6.1. Непринятие работником Техникума мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, могут являться основанием для расторжения заключенного с ним трудового договора по инициативе работодателя, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

6.2. Заинтересованное лицо несет перед Техникумом ответственность в размере убытков, причиненных им Техникуму. Если убытки причинены Техникуму несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Техникумом является солидарной.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и издания приказа директора Техникума.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение в случаях:

- внесения изменений в законодательство о противодействии коррупции;
- изменения организационно-правовой формы Техникума;
- в иных случаях.